



2024.000862.01/BB

GEWIJZIGDE STATUTEN

Heden, negen december tweeduizend vierentwintig, verschenen voor mij, mr Berend—
Bazuin, notaris te Groningen:_____

1. de heer **Lodewijk Willem Barneveld**, wonende te 9711 BL Groningen,_____
Phebensstraat 4 B, geboren te Hengelo (Overijssel) op dertig mei_____
negentienhonderd vijftig, gehuwd;_____
2. mevrouw **Maria Mathilda Hulst**, wonende te 9722 RT Groningen, Quintuslaan 19,_____
geboren te Almelo op veertien juli negentienhonderd zevenenveertig, gehuwd,_____
te dezen handelend respectievelijk als voorzittend voogd en penvoerend voogd van de—
stichting **Stichting Sint Annen of Mepschen Gasthuis**, statutair gevestigd te_____
Groningen, kantoorhoudende te 9712 EG Groningen, Oude Kijk in 't Jatstraat 4,_____
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer_____
41010360, hierna te noemen: "de stichting"._____

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden dat het bestuur van de—
stichting op vier november tweeduizend vierentwintig heeft besloten:_____

- de statuten van de stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen_____
- de verschenen personen aan te wijzen om het genomen besluit ten uitvoer te_____
leggen en de statutenwijziging bij notariële akte tot stand te brengen._____

Van voormelde besluiten blijkt uit het aan deze akte te hechten exemplaar van de_____
notulen van de hiervoor vermelde vergadering._____

Ter uitvoering van voormeld besluit van het bestuur van de stichting verklaarden de_____
verschenen personen, handelend als gemeld, de statuten van de stichting te wijzigen_____
en geheel opnieuw vast te stellen, als volgt:_____

Definities

Artikel 1

In deze statuten wordt verstaan onder:_____

- "ANBI": _____
algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet_____
inzake rijksbelastingen;_____
- "bestuur": _____
het bestuur van stichting;_____
- "jaarstukken": _____
de balans en de staat van baten en lasten en een toelichting daarop;_____
- "schriftelijk": _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar_____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden_____
ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden_____
vastgesteld;_____
- "statuten": _____
de statuten van de stichting;_____
- "stichting": _____
de rechtspersoon waarop de statuten betrekking hebben._____

Naam en zetel



Artikel 2

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Sint Annen of Mepschen Gasthuis**.
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Groningen.

Doel

Artikel 3

1. De stichting heeft ten doel het in stand houden en exploiteren van een gasthuis in de gemeente Groningen.
2. De stichting is rechtsopvolger van het Sint Annen of Mepschen Gasthuis, dat bij fundatiebrief van vierentwintig september veertienhonderd negenenzeventig is gesticht. De fundatiebrief is gewijzigd bij beschikking van de arrondissementsrechtbank te Groningen van zesentwintig november negentienhonderd tweeëntachtig, waarbij de fundatiebrief is vervangen door de statuten van de Stichting Sint Annen of Mepschen Gasthuis, welke statuten zijn vastgesteld bij akte op negen december negentienhonderd tweeëntachtig verleden voor mr. Hendrik Broekema, destijds notaris te Groningen.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.

Vermogen

Artikel 4

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- de inkomsten verkregen uit de exploitatie van het gasthuis;
- subsidies, donaties en andere bijdragen;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

Bestuur: samenstelling en wijze van benoemen.

Artikel 5.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een ten minste drie (3) leden. Het aantal leden wordt door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. Uitsluitend een natuurlijk persoon kan bestuurder van de stichting zijn.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden ten minste:
 - een voorzitter, aangeduid met 'voorzittend voogd';
 - een secretaris, aangeduid met 'penvoerend voogd'; en
 - een penningmeester, aangeduid met 'boekhoudend voogd'.
 De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. Telkens na vier jaar treedt een bestuurder af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Dit rooster dient zodanig vastgesteld te worden dat het aftreden van de bestuurders zoveel mogelijk gespreid plaatsvindt. Een bestuurder kan eenmaal worden herbenoemd.
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie (3) maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).



5. Tot bestuurder van de stichting is niet benoembaar:_____
 - a. degene die vijf (5) jaar of korter voorafgaand aan de voorgenomen benoeming—
door de rechtbank is ontslagen als bestuurder van een stichting;_____
 - b. degene die vier (4) jaar of korter voorafgaand aan de voorgenomen_____
benoeming strafrechtelijk is veroordeeld wegens aanzetten tot haat of het_____
gebruik van geweld;_____
 - c. degene die echtgenoot, geregistreerd partner, levensgezel of bloed- of_____
aanverwant in de eerste, tweede of derde graad is van een bestuurder._____
6. Mocht dan wel mochten in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden—
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig_____
overblijvende bestuurder niettemin een wettig bestuur._____
7. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de_____
benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te_____
ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts_____
indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit_____
artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening_____
geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op_____
vordering van het openbaar ministerie._____

Vergaderingen van het bestuur en besluiten van het bestuur_____

Artikel 6 _____

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door—
het bestuur te bepalen plaatsen._____
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden._____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter—
dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe schriftelijk en_____
onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het_____
verzoek richt._____

Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de_____
vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de_____
verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van—
de vereiste formaliteiten._____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 van dit artikel—
bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven (7) dagen tevoren, de dag van de—
oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, schriftelijk._____
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te_____
behandelen onderwerpen._____

Vergaderingen van het bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van_____
telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander_____
communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen_____
gelijktijdig kan worden gehoord._____
6. Indien de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden_____
van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een_____



- vergadering van het bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de—
orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het bestuur—
alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten—
worden genomen met algemene stemmen._____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij_____
afwezigheid van de voorzitter van het bestuur wijst de vergadering zelf haar_____
voorzitter aan._____
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de_____
secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe_____
aangezocht._____
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke_____
daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering._____
 9. Het bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de_____
meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of_____
vertegenwoordigd is._____
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een medebestuurder laten_____
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de_____
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht._____
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde_____
optreden._____
 10. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij—
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het—
belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie._____
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het—
besluit desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging—
van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen._____
 11. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders—
hun stem schriftelijk hebben uitgebracht._____
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de—
statuten of ontbinding van de stichting._____
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor—
besluitvorming in vergadering._____
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de—
ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na—
medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd._____
 12. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem._____
Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle—
besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig—
uitgebrachte stemmen._____
Bij staken van de stemmen is het uitgebrachte voorstel verworpen._____
Heeft bij een stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid van de—
stemmen verkregen, dan wordt herstemd tussen de personen die het hoogste en—



- het op een na hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd, totdat bij deze—
stemming of bij een latere stemming iemand de volstreekte meerderheid heeft—
verkregen. Indien echter de stemmen voor de tweede maal staken, beslist het lot.—
13. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel over de uitslag van—
een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen—
besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk uitgebracht voorstel.—
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid—
daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der—
aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders of, indien de oorspronkelijke—
stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een bestuurder dit verlangt.—
Door de nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke—
stemming.—
14. Alle stemmen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een—
schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de—
stemming verlangt.—
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.—
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.—

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen

Artikel 7

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.—
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, tot—
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.—
Het bestuur is tevens bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de—
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde—
sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.—
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de—
stichting en de met haar verbonden organisatie.—
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de—
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.—
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder—
wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het bestuur—
steeds moet zijn aangewezen.—
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat—
de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is—
door ziekte of andere oorzaken.—
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij—
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun—
bestuurslidmaatschap gemaakte kosten.—

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur, voor zover uit de wet niet—
anders voortvloeit.—



De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.

2. Het bestuur kan aan anderen volmacht geven om de stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

Einde lidmaatschap van het bestuur

Artikel 9

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek;
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen;
- door periodiek aftreden.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de jaarstukken van de stichting te maken en op papier te stellen.
4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant.
5. De jaarstukken worden gedurende ten minste de door de wet voorgeschreven termijn bewaard.
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
7. De stichting publiceert de jaarstukken en de andere informatie die een ANBI verplicht is te publiceren, op de website van de stichting, dan wel – indien de stichting geen website heeft - op een daarvoor in aanmerking komende andere website.

Reglementen

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de statuten zijn vervat.



2. De reglementen mogen niet met de wet of de statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 12 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde (3/4) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het bestuur, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven (7) dagen, doch niet later dan éénnentwintig (21) dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde (3/4) van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

Ontbinding en vereffening

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 van het Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Het liquidatiesaldo komt ten goede aan een ANBI met een gelijksoortige doelstelling als de stichting of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling als de stichting heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven (7) jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Fusie, splitsing, omzetting

Artikel 14



Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en op het besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 van het Burgerlijk Wetboek is het hiervoor in artikel 12 bepaalde van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Slotbepaling

Artikel 15

In alle gevallen waarin zowel de wet als de statuten niet voorzien, beslist het bestuur. WAARVAN AKTE, is verleden te Groningen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen personen zijn aan mij, notaris, bekend.

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht.

De verschenen personen hebben verklaard tijdig voor het verlijden een ontwerp van de akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen, alsmede te zijn gewezen op de gevolgen die voor partijen uit de akte voortvloeien.

De verschenen personen verklaarden voorts in te stemmen met de inhoud van de akte, alsmede met de beperkte voorlezing daarvan.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening door comparanten en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and strokes, positioned to the right of the notary seal.